



Istituto Comprensivo "Corrado Alvaro" Melito di Porto Salvo

Via Filippo Turati, 44 - Melito di Porto Salvo 89063 (RC)
cod. meccan. rcic841003 - C.F. 92034530805
Telefax 0965-781260 - e-mail rcic841003@istruzione.it



**A tutto il personale
Alle famiglie
Alle studentesse e agli studenti
Sito web
Albo/Atti**

Oggetto: Protocollo di regolamentazione recante le misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione COVID 19 I.C. "Corrado Alvaro" a.s. 2021/22

Il Dirigente Scolastico

- **Premesso** che la scuola si impegna a contrastare la diffusione del contagio da COVID – 19 in maniera complementare, nell'ambito della più ampia politica nazionale sulle misure sanitarie;
- **Considerata** la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso L'I.C. "Alvaro";
- **Visto** il D.L del 6 agosto 2021 n. 111;
- **Visto** il Verbale n. 31 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 25 giugno 2021;
- **Visto** il Verbale n. 34 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021;
- **Vista** la nota del Ministero istruzione, prot. 22 luglio 2021, n. 1107 "Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34);
- **Visto** il Piano scuola "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022" adottato con Decreto prot. n. 32144 del 27.07.2021
- **Visto** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022) del M.I. reg. decreti n. 87 del 06/08/2021;
- **Visto** il Protocollo Covid dell'I.C. "Alvaro" a.s. 20/21
- **Considerata** la complessità organizzativa e le peculiarità che caratterizzano l'erogazione del servizio scolastico nei vari ordini e gradi, con particolare riferimento alla esigenza di salvaguardare il benessere psicofisico e sociale soprattutto dei minori garantendo lo svolgimento delle attività in presenza;
- **Sentiti** la commissione individuata in sede collegiale in data 02/09/2021 a livello di istituto per l'applicazione e la verifica delle norme anticontagio , la RLS d'Istituto, il Medico scolastico competente ed il personale addetto alla sicurezza dell'I.C. "Alvaro"
- **Valutati** tutti gli elementi relativi all' I.C. "Alvaro" e il contesto specifico dell'Istituzione scolastica

DISPONE

Art. 1.

Finalità

L'Istituto Comprensivo "Corrado Alvaro", considerata l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2, tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica, in relazione alle situazioni emergenziale a causa della diffusione del contagio COVID-19 ed in conformità alle disposizioni legislative, farà riferimento al presente **"Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID – 19"** dell' I.C. Alvaro (d'ora in poi Protocollo) che include le diverse azioni di contrasto e il contenimento della

diffusione del nuovo virus nello specifico ambiente di lavoro e scolastico con le misure di sicurezza che devono essere condivise e osservate da tutto il personale.

Il Protocollo contiene informazioni generali e indicazioni specifiche legate al contesto della scuola in modo da offrire al personale e all'utenza uno strumento di orientamento per l'assunzione di comportamenti responsabili e consapevoli.

Tutto il personale, le studentesse, gli studenti e le famiglie osserveranno le misure contenute nel presente regolamento.

Art. 2

Predisposizione del Protocollo

Il presente protocollo è redatto, come previsto dal Protocollo ministeriale siglato dalle OO.SS. in data 06/08/2021, ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 con il coinvolgimento del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione che sarà tenuto all'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori.

Il Dirigente scolastico cura le fasi di predisposizione, attuazione e aggiornamento del Protocollo avvalendosi, oltre che della consulenza della Commissione all'uopo costituita, del R.S.P.P., del supporto del D.S.G.A., dei Collaboratori del Dirigente Scolastico, del R.S.P.P. e della R.L.S.,

Art. 3

Definizione e sintomi Coronavirus Covid 19

I coronavirus (CoV) sono un'ampia famiglia di virus respiratori che possono causare malattie da lievi a moderate, dal comune raffreddore a sindromi respiratorie come la MERS (sindrome respiratoria mediorientale, Middle East respiratory syndrome) e la SARS (sindrome respiratoria acuta grave, Severe acute respiratory syndrome).

I sintomi più comuni di un'infezione da coronavirus nell'uomo includono febbre, tosse, difficoltà respiratorie. Nei casi più gravi, l'infezione può causare polmonite, sindrome respiratoria acuta grave, insufficienza renale e persino la morte. I sintomi più comuni di COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale. Sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020).

Il nuovo coronavirus è un virus respiratorio che si diffonde principalmente attraverso il contatto con le goccioline del respiro ("droplets") delle persone infette ad esempio tramite: la saliva, tossendo e starnutendo; contatti diretti personali; le mani, ad esempio toccando con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi.

Il periodo di incubazione varia tra 2 e 12 giorni; 14 giorni rappresentano il limite massimo di precauzione. La via di trasmissione da temere è soprattutto quella respiratoria.

Art. 4

Valutazione del rischio

Il SARS-CoV-2 rientra nella classe dei *Coronaviridae* elencata tra gli agenti biologici dell'Allegato XLVI del D. Lgs.81/08, con attuale classificazione in gruppo 3 (RISCHIO INDIVIDUALE elevato; RISCHIO COLLETTIVO basso/moderato; possono causare malattie gravi nell'uomo, possono costituire un serio rischio per gli operatori, moderata probabilità di propagarsi in comunità, di norma sono disponibili misure profilattiche o terapeutiche efficaci).

La valutazione del rischio di contagio dei lavoratori cambia in funzione della mansione svolta in relazione alla probabilità che l'esecuzione della mansione possa aumentare la probabilità di contagio / diffusione del virus, per i lavoratori che le eseguono e che successivamente gli stessi possano divenire soggetti veicolanti tale virus.

In considerazione del rapido evolversi della legislazione nazionale e locale, il Responsabile S.P.P. provvederà ad aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi e ad informare tempestivamente il Datore di lavoro, mettendo in evidenza le eventuali novità.

Art. 5

Misure di prevenzione generale

Come indicato dal Ministero dell'Istruzione, dal Ministero della Salute e del Comitato Tecnico Scientifico, è possibile in via generale ridurre il rischio di infezione, proteggendo sé stessi e gli altri, seguendo le ordinarie norme comportamentali e accorgimenti di corretta prassi igienica, già messi in pratica nei luoghi di lavoro come:

- Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone o con soluzioni alcoliche;
- Starnutire e tossire in un fazzoletto o sul gomito flesso, e gettare i fazzoletti utilizzati in un cestino chiuso;
- Evitare di toccare il naso, la bocca e gli occhi con mani non lavate;
- Evitare contatti ravvicinati con persone che sono malate o che mostrino sintomi di malattia;
- Evitare di stringere mani, abbracciarsi e ogni tipo di contatto;

E' obbligatorio, inoltre,

- Rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

e permane

- il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- - l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico;

Nelle comunità scolastiche diventa assolutamente importante anche:

- che gli studenti evitino lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) o di altri effetti personali (bottigliette, denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola.

Art. 6

Informazione

L'Istituto I.C. "Corrado Alvaro" attraverso il presente protocollo e tramite infografiche informative affisse nei locali scolastici, informa tutti i lavoratori e chiunque entri nei plessi scolastici circa le disposizioni di sicurezza anti contagio. In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il MMG e l'autorità sanitaria.

Considerato che oltre ai sintomi principali che un eventuale contagio da Covid-19 può manifestarsi anche con sintomi secondari (congiuntivite, mal di gola, sintomi gastrointestinali, etc.), si consiglia sempre la comunicazione di eventuali sintomi secondari al proprio medico di medicina generale per ogni alterazione del proprio stato di salute.

- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso a scuola o di non potervi permanere laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.); nel caso in cui i sintomi si manifestino successivamente all'ingresso a scuola, è necessario segnalare l'evento a chi di competenza e contattare il MMG;

- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Dirigente Scolastico nel fare accesso a scuola (in particolare: mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico tramite il Referente Covid della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti attraverso tutte le varie forme di comunicazione previste nell'apposita sezione organizzazione
- In caso di comparsa di sintomatologia compatibile a Covid-19, intercorsa durante lo svolgimento dell'attività a scuola, la permanenza del soggetto sintomatico negli ambienti scolastici deve essere immediatamente interrotta e lo stesso deve essere allontanato fino a dimostrazione dell'effettivo recupero dello stato di salute se verrà esclusa qualsiasi possibilità di contagio da Coronavirus.

Ove sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, aumento della temperatura corporea, dispnea, tosse, provenienza da zone a rischio contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) il personale e gli studenti sono obbligati ad informare il proprio medico di famiglia e/o l'autorità sanitaria territorialmente competente e di rimanere al proprio domicilio come e se da essi disposto.

Art. 7

Azioni per contrastare la diffusione del contagio da COVID-19

A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo di:

- a) indossare la mascherina chirurgica nei locali scolastici e mantenere il distanziamento di almeno un metro;
- b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica;
- c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti e subito dopo il contatto con oggetti di uso comune.
- d) All'interno di ogni edificio scolastico sono individuate le vie di accesso e indicate da adeguata cartellonistica;
- e) Durante l'eventuale visita di esterni, il personale in servizio dovrà verificare gli accessi, registrando le generalità ed i riferimenti telefonici dei visitatori su apposito registro come previsto dalla normativa. È comunque obbligatorio che il visitatore possa accedere soltanto se munito di mascherina chirurgica;
- f) È raccomandato a tutte le persone che entrano nei vari plessi dell'Istituto di eseguire l'igiene delle mani prima di accedere agli ambienti;
- g) Si ricorda a tutto il personale che in presenza di sintomi compatibili con COVID-19 non ci si deve presentare in servizio, dandone pronta comunicazione agli Uffici di segreteria, comunque la mattina prima dell'avvio dell'attività didattica.
- h) **Le famiglie di tutti gli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente protocollo e del Patto educativo di corresponsabilità aggiornato e quindi all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili**
- i) Si ricorda ai docenti l'importanza di immediata comunicazione in termini di assenze improvvise di studenti (pari o superiore al 40%), per la rilevazione del trigger (evento che si scatena al verificarsi di una determinata condizione).

Art. 8

Misure organizzative nella prevenzione del contagio COVID 19

Vengono implementate le seguenti misure organizzative generali per contrastare l'infezione:

- Nomina dei referenti COVID di Istituto e di plesso per i contatti con il Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL competente territorialmente e le famiglie nel rispetto della privacy e secondo il GDPR 2016/679

- Identificazione di un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID19 (senza creare allarmismi o stigmatizzazione).
- Piano di sanificazione straordinaria per l'area di isolamento e per i luoghi frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici;
- Informazione/ formazione al personale scolastico, ai genitori e agli alunni
- Piano scolastico per Didattica Digitale Integrata (DDI), previsto dalle Linee Guida qualora si rendesse necessaria la sospensione delle attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti

Art. 9

Modalità d' ingresso a scuola e agli Uffici amministrativi

Il personale scolastico potrà accedere ai locali scolastici solo se in possesso di Certificazione verde in corso di validità (DL 111/2021).

Nessun soggetto è autorizzato ad entrare all'interno delle pertinenze degli edifici scolastici, al di fuori del personale e degli alunni, previo appuntamento per contingentamento delle presenze, salvo casi eccezionali e su autorizzazione del Dirigente Scolastico.

È consentito solo al genitore/tutore di un/una discente che presenti sintomatologia compatibile con Covid-19, debitamente munito di DPI, entrare a prelevare il minore. In tale situazione, gli operatori scolastici avranno cura di accompagnare all'ingresso il/la discente che abbia manifestato sintomi compatibili con Covid-19 per rendere più agevole la presa in custodia del minore da parte del genitore/tutore o di persona precedentemente delegata.

Il Dirigente Scolastico informa preventivamente il personale e chi intende fare ingresso a scuola, a mezzo del presente documento, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

Per questi casi si fa riferimento al Decreto legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i) e s.m.i. L'ingresso a scuola di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Qualora, per prevenire l'attivazione di focolai epidemici, nelle aree maggiormente colpite dal virus, l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, come ad esempio l'esecuzione del tampone per i lavoratori, il Dirigente Scolastico fornirà la massima collaborazione.

Art. 10

Modalità di accesso dei fornitori esterni e visitatori

Al fine di applicare le opportune misure di prevenzione contro l'infezione da Coronavirus COVID-19, si invitano gli utenti a seguire scrupolosamente anche le seguenti indicazioni:

- È opportuno rivolgersi agli uffici soltanto in caso di effettiva necessità, rinviando tutti gli accessi non strettamente necessari;
- Evitare di recarsi a scuola in gruppi di più persone, limitando l'accesso soltanto al diretto interessato;
- Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, videoconferenza ecc.);
- L'accesso è solo su prenotazione, contattando preventivamente gli uffici interessati, al fine di limitare gli assembramenti negli spazi destinati all'attesa.
- Fornitori e figure simili resteranno all'esterno della sede scolastica e consegneranno quanto di loro spettanza (merci o documenti) al personale in turno che, equipaggiato di idonei DPI, provvederà a trasportarli all'interno dell'istituto.

- Qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni, gli stessi dovranno sottostare a tutte le predette regole ivi comprese quelle per l'accesso ai locali scolastici previste per i dipendenti (misurazione della temperatura corporea, igiene delle mani etc.) e dovranno essere dotati di DPI di loro proprietà, mantenendo comunque la distanza di sicurezza.
- Durante l'eventuale ingresso in un plesso il personale in servizio provvederà a verificare gli accessi, registrando le generalità ed i riferimenti telefonici dei fornitori/manutentori su apposito registro.
- In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano all'interno dell'edificio scolastico (es. manutentori, fornitori, ecc) la scuola darà all'impresa appaltatrice completa informativa dei contenuti del presente Protocollo e vigilerà, attraverso i collaboratori scolastici in servizio, affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro scolastico, ne rispettino integralmente le disposizioni.

Art. 11

Pulizia e sanificazione a scuola

L'Istituto Comprensivo, tramite i Collaboratori Scolastici, assicura la pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni di tutti i plessi.

Nel caso di presenza accertata di una persona con COVID-19 all'interno dei locali, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni del Ministero della Salute, nonché alla loro ventilazione ed in particolare alla pulizia di ambienti.

Nell'approvvigionamento del materiale il DSGA avrà cura di garantire che, in ciascun plesso scolastico, il personale sia dotato di materiale occorrente.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da COVID-19 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati.

Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici deve essere assicurata la ventilazione degli ambienti.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio, protezione facciale, guanti monouso), e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). Una volta utilizzati, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Le tende e altri materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90°C e detergente. Qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio.

Per gli uffici ed i laboratori è garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica, a giorni alterni, di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti.

In caso di aree soggette ad epidemia, o se si sono registrati casi sospetti di COVID-19, in aggiunta alle normali attività di pulizia, sarà necessario prevedere, alla riapertura, una sanificazione straordinaria degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Nella declinazione delle misure del presente Protocollo all'interno dei luoghi di lavoro scolastici sulla base del complesso dei rischi valutati e, a partire dalla mappatura delle diverse attività scolastiche, si adotteranno i seguenti prodotti:

- Per l'igiene delle mani: soluzione idroalcolica, sapone.

- Per pulizia ambienti: detergenti, disinfettanti con ipoclorito di sodio allo 0,5% (equivalente a 5000 ppm) per la disinfezione di superfici toccate frequentemente e dei bagni, e allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) per le altre superfici; disinfettanti con alcol etilico al 70% per attrezzature riutilizzabili. Sacchetti per lo smaltimento dei rifiuti.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da

SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento”.

Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali pulsantiere, maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti del montascale, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Qualora vengano usati prodotti disinfettanti e nei locali in cui sono ospitati bambini al di sotto dei 6 anni, si procederà alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini. I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto, dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere dalle scuole per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici.

Si ravvisa l'opportunità di verificare funzionalità ed efficienza dei servizi igienici, assicurandone eventuale ripristino prima dell'avvio dell'anno scolastico.

Gli utenti autorizzati prima di accedere e prima dell'utilizzo avranno cura di accertarsi che trattasi di ambiente sanificato.

I collaboratori procederanno quindi a nuova sanificazione rendendo l'ambiente disponibile per ulteriori previste attività.

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

I responsabili di plesso, definiti preposti, e i collaboratori, promuoveranno adeguata informazione e sorvegliaranno al fine di garantire il rispetto dei protocolli di sicurezza posti in essere.

Art. 12

Precauzioni igieniche personali

È obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani e gel igienizzanti presenti negli spazi dedicati.

È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone. I detergenti per le mani sono accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili.

Art. 13

Dispositivi di protezione individuale

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale per come raccomandato dai documenti citati in premessa. Per questi motivi:

a. dovranno essere utilizzate le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dal CTS. Tra le misure del presente Protocollo all'interno dei luoghi di lavoro scolastici sulla base del complesso dei rischi valutati e, a partire dalla rilevazione della tipologia delle attività scolastiche, si adotteranno i seguenti DPI:

Lavoratori: è previsto, per tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, l'utilizzo di:

- mascherina chirurgica
- Utilizzo guanti monouso per i soli lavoratori addetti alle operazioni di pulizia.

Art. 14

Gestione uffici e spazi comuni

L'accesso agli uffici e agli spazi comuni è contingentato con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

È garantita ed effettuata la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi strumenti in dotazione al personale e detergenti di tutti gli ambienti scolastici, la pulizia all'utilizzo delle tastiere dei distributori di caffè, dei monitor, delle tastiere, del mouse, delle stampanti e di ogni altra dotazione tecnologica.

Art. 15

Organizzazione servizi scolastici

Limitatamente al periodo della emergenza dovuta al COVID-19, l'Istituto potrà disporre il funzionamento mediante il ricorso alla modalità di lavoro a distanza per le riunioni operative dello staff della scuola e dei docenti. Per il periodo di emergenza sanitaria potranno essere adottate le seguenti misure:

- eventuale rimodulazione del lavoro con il ricorso allo *smart working* per tutte quelle attività che possono essere svolte presso il domicilio o a distanza con opportune rotazioni.
- piano di turnazione dei dipendenti con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili;
- rimodulazione degli spazi di lavoro negli uffici
- rimodulazione e sistemazione degli arredi degli ambienti di lavoro e delle aule
- ricorso alla didattica integrata

Art. 16

Ambienti di apprendimento per le attività educative e didattiche

A ciascuna classe della scuola secondaria di primo grado e/o gruppo classe/sezione della scuola primaria o della scuola infanzia sono assegnate aule didattiche o ambienti di apprendimento all'interno di settori (per corridoio, ala, piano) per garantire le adeguate misure di sicurezza contenute nel presente Protocollo e il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie.

A ciascun settore sono assegnati dei percorsi per gli studenti e il personale, indicati da apposita segnaletica, da seguire nelle fasi di ingresso e di uscita durante le quali è obbligatorio mantenere ordine e distanziamento fisico nei luoghi di transito.

Agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina: nei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe, solo se accompagnati dall'insegnante.

Tutti gli studenti durante il cambio dell'ora restano in aula al loro posto.

Art. 17

Gestione ingresso e uscita degli studenti

A partire dal suono della campanella di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Scuola dell'infanzia

Allo scopo di creare uno scaglionamento, agli alunni della scuola dell'infanzia di Bagaladi e Roghudi è consentito l'ingresso dalle ore 8.00 alle ore 08.45 e l'uscita dalle ore 15.30 alle 16.00., per i plessi di San Lorenzo Marina e San Pantaleone l'ingresso è differenziato rispetto alla scuola primaria con ingresso dalle ore 8.10 e uscita dalle ore 15.30. Solo un genitore dotato di mascherina può accompagnare all'ingresso l'alunno che sarà accolto dal personale docente e/o ausiliario.

Scuola primaria

Visto il numero esiguo di alunni per classe, gli alunni della scuola primaria, salvo diverse esigenze legate al servizio di scuolabus, accederanno dall'ingresso principale secondo le indicazioni, il tempo scuola e gli orari che saranno successivamente comunicati tramite apposita circolare. Sarà previsto uno scaglionamento con orario lievemente differenziato per gli alunni della scuola primaria che frequentano un plesso frequentato da alunni della scuola secondaria di primo grado (Roghudi, Chorio e Bagaladi).

Solo un genitore può accompagnare nello spazio antistante il cancello l'alunno che sarà accolto dal personale docente e/o ausiliario. Gli alunni e i genitori devono indossare la mascherina. Gli alunni raggiungeranno l'aula e la postazione mantenendo mascherina e distanziamento seguendo rigorosamente le indicazioni del docente.

Per le operazioni di uscita, gli studenti di ciascuna classe, in maniera rapida e ordinata e rispettando rigorosamente l'orario, il distanziamento fisico e indossando la mascherina, lasceranno l'aula attraverso il percorso stabilito e, sotto la sorveglianza dei docenti, raggiungeranno l'uscita dove saranno prelevati dal genitore o affidati allo scuolabus dai docenti.

Gli alunni della scuola primaria di Chorio utilizzeranno la porta dell'ingresso laterale per l'entrata e l'uscita.

Scuola secondaria di primo grado

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado devono attendere nell'orario stabilito il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina negli spazi antistanti la scuola.

Al suono della campana di ingresso gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i percorsi stabiliti in maniera rapida e ordinata, rispettando il distanziamento fisico e indossando la mascherina. Non possono sostare o attardarsi negli spazi esterni agli edifici, negli androni o nei corridoi.

Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco. Non è consentito alzarsi dal proprio posto se non autorizzati.

Per le operazioni di uscita riguardanti tutti i plessi, gli studenti di ciascuna classe, in maniera rapida e ordinata, rispettando il distanziamento fisico e indossando la mascherina lasceranno l'aula attraverso i percorsi stabiliti e sotto la sorveglianza dei docenti.

Al fine di evitare assembramenti nel flusso in ingresso (dalle ore 7.50 alle ore 8.00), e in uscita (alle ore 12.50) **gli studenti della scuola secondaria di primo grado Alvaro** assegnati alle aule del primo piano utilizzeranno per l'ingresso e l'uscita l'accesso lato via Turati, mentre gli studenti assegnati alle aule del piano terra utilizzeranno per l'ingresso e l'uscita l'accesso lato cortile in via Vibo Valentia.

Art. 18

Gestione attività didattiche

Le aule didattiche accolgono banchi, sedute, cattedre e lavagna secondo un posizionamento preciso, con segnaletica adesiva per i banchi in particolare. Non è consentito riposizionare gli arredi presenti in modo diverso.

I docenti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici e/o in situazioni di movimento.

Gli studenti, ad eccezione degli alunni della scuola dell'infanzia devono indossare sempre la mascherina ovvero durante la permanenza nell'aula didattica e nella propria postazione.

Durante le attività didattiche o il transito in aree comuni o in locali della scuola in cui non sono presenti banchi e segnaletica di posizione, i docenti e gli studenti sono, comunque, tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale e ad indossare la mascherina.

Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati a ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qualvolta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.

Gli alunni con disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina non hanno l'obbligo del suo utilizzo su indicazione medica.

Gli insegnanti della scuola dell'infanzia, di sostegno e OSS casi hanno facoltà indossare la visiera.

Art. 19

Utilizzo servizi igienici

L'accesso ai servizi igienici della scuola deve essere contingentato. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata, rispetta la segnaletica, indossa la mascherina e si lava o igienizza le mani prima di accedere ai servizi.

Prima di uscire, le mani vanno nuovamente igienizzate o lavate con acqua e sapone.

I bagni devono essere lasciati puliti e in ordine. I collaboratori scolastici assegnati al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi ed eventuali irregolarità.

Art. 20

Spostamenti interni, riunioni, eventi e formazione

Gli spostamenti all'interno della scuola per le diverse attività devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni.

Le riunioni in presenza degli organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro, convocate dal Dirigente Scolastico o dai docenti coordinatori e gli eventi potranno svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico e con l'utilizzo degli appositi DPI.

Le riunioni possono essere convocate dal Dirigente anche in videoconferenza.

Art. 21

Gestione di una persona sintomatica a scuola

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento negli spazi individuati presso ciascun plesso.

Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato.

La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte del Referente Covid della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico.

In tale situazione, in sinergia con l'autorità sanitaria competente saranno valutate tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico".

In caso di rilevazione sintomi presso il proprio domicilio: (STUDENTI)

L'alunno deve restare a casa. I genitori devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute tramite registro online ed informare il PLS o il MMG. Il PLS, o il MMG, in caso di sospetto COVID19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione che provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

In caso di rilevazione sintomi in ambito scolastico: (STUDENTI)

Nel caso in cui un alunno presenti in ambito scolastico un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C, oppure un sintomo riconducibile a COVID-19, saranno adottate le seguenti disposizioni: - L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il Referente scolastico per COVID-19. - Il Referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale ed ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento. - Si procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto. - Il minore non deve essere lasciato da solo, ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19, il quale dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la

mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale. - Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica sia l'alunno, sia chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione. In assenza di mascherina, si osserverà l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso. - La stanza o l'area di isolamento sarà accuratamente igienizzata dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa. - I genitori, per la valutazione clinica, devono contattare il pediatra o il medico di famiglia che, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione. - Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

In caso di rilevazione sintomi presso il proprio domicilio: (OPERATORI SCOLASTICI)

L'operatore deve restare a casa ed informare il MMG. L'operatore comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute con certificato medico. Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione che provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti. Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici. Rilevazione sintomi in ambito scolastico

In caso di rilevazione sintomi in ambito scolastico: (OPERATORI SCOLASTICI)

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti in ambito scolastico un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C, oppure un sintomo riconducibile a COVID-19, dovrà allontanarsi immediatamente dall'Istituto indossando mascherina chirurgica e contattare il proprio medico curante per effettuare il test diagnostico ed avviare l'indagine epidemiologica.

Contact tracing e riammissione a scuola di studenti ed operatori scolastici

In caso di test positivo, si avvia la ricerca dei contatti e la sanificazione della struttura scolastica, nella sua parte interessata. Il referente scolastico COVID-19 fornirà al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe e dei docenti che sono stati a stretto contatto con lo studente nelle 48h precedenti la rilevazione dei sintomi. Tutti i contatti saranno posti in quarantena ed il Dipartimento di prevenzione deciderà la strategia più adatta allo screening del personale e degli studenti. Per il rientro in comunità è necessario il certificato di avvenuta negativizzazione disposto dal Dipartimento di Prevenzione dell'Asp. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, per il rientro in comunità è necessaria un'attestazione del pediatra o del medico curante che autorizzi il rientro, poiché è stato seguito il percorso diagnostico e terapeutico per prevenzione COVID-19.

Art. 22

Sorveglianza Sanitaria/Medico Competente/RLS

La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute. Vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia. La sorveglianza sanitaria periodica rappresenta un'ulteriore misura di prevenzione di carattere generale, sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio.

Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro e il RLS.

Il medico competente:

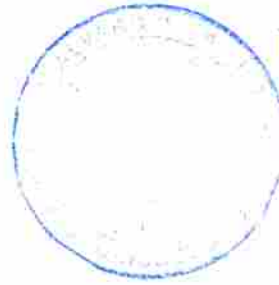
segnala al DS situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e la scuola provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy, applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie potrà suggerire l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori.

Art 23.

Aggiornamento del Protocollo

La Commissione nominata per la verifica dell'applicazione delle misure anticontagio COVID 19 opererà per l'aggiornamento delle regole contenute nel presente protocollo di regolamentazione con la partecipazione del RLS in caso di variazioni del quadro normativo e in seguito alle azioni di monitoraggio.

Al presente Protocollo seguirà l'aggiornamento del Documento della valutazione dei rischi e la pubblicazione di informative e circolari per l'utenza e la comunità scolastica.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Borrello