

| | | |
|--|---|---|
|  |  |  |
| Unione Europea | Repubblica Italiana | Regione Calabria |
| <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – Ambito Territoriale di Reggio Calabria ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “CORRADO ALVARO – PASQUALE MEGALI” Scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione dei Comuni di Melito di Porto Salvo - Roghudi - San Lorenzo – Bagaladi Sede Amministrativa: Via Filippo Turati, n. 44 89063 MELITO DI PORTO SALVO (RC) Codice Meccanografico: RCIC841003 Tel. (+39) 0965781260 / (+39) 0965781258 Fax (+39) 0965781260 PEO: rcic841003@istruzione.it PEC: rcic841003@pec.istruzione.it</p> | | |

Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
PEC: drcal@postacert.istruzione.it

Al Dirigente
Ambito Territoriale di Reggio Calabria
PEC: usprc@postacert.istruzione.it

Ai Dirigenti scolastici
delle scuole di ogni ordine e grado
della Città Metropolitana di Reggio Calabria
PEO: scuole.rc@istruzione.it

Ai Sindaci e Commissari prefettizi dei
Comune di Melito di Porto Salvo
Comune di Roghudi
Comune di San Lorenzo
Comune di Bagaladi

Al personale docente e ATA
Ai genitori / tutori degli alunni
Al Presidente del Consiglio di Circolo
dell'Istituto Comprensivo “C. Alvaro/P. Megali”
di Melito di Porto Salvo (RC)

Alle RSU dell' Istituto
Sito web / Albo online

Oggetto: Allocazione Ufficio di Dirigenza e degli Uffici amministrativi a decorrere dal 16.09.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerato** che per effetto della delibera della Giunta Regionale della Calabria n. 1 del 04/01/2024 è stato istituito l'Istituto Comprensivo “C. Alvaro – P. Megali” (Cod. Mecc. RCIC841003) di Melito di Porto Salvo, costituito dalle *scuole del primo ciclo di istruzione* ricadenti nei Comuni di Melito di Porto Salvo, Bagaladi, San Lorenzo e Roghudi con decorrenza giuridica dal 1° settembre 2024;
- Vista** la delibera della Giunta Regionale della Calabria n. 336 del 21 luglio 2023 avente ad oggetto “*Approvazione Indirizzi regionali per la programmazione e la definizione del dimensionamento della rete scolastica e dell'offerta formativa - Linee Guida per il triennio 2024/2025 – 2026/2027*”, ed in particolare il punto 3.1.2 ribruciato “*Criteri per la programmazione della rete scolastica delle Istituzioni scolastiche del I ciclo di istruzione*” nella parte in cui è previsto che “*la sede degli uffici della Dirigenza scolastica dovrà essere mantenuta di norma presso l'Istituzione con il maggior numero di allievi*”;
- Tenuto conto** delle risultanze dell'incontro di questa Dirigenza, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) e il personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) dell'Istituto;
- Preso atto** del Piano Annuale delle attività del personale ATA elaborato dal DSGA, in ragione della Direttiva di massima per il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, predisposta dallo scrivente Ufficio, ai sensi dell'art.25 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del CCNL comparto “Istruzione e Ricerca” 2019-2021 del 18 gennaio 2024,

Considerato che l'allocazione degli uffici amministrativi in più sedi consente un utilizzo più efficiente degli spazi disponibili, anche attraverso una distribuzione strategica delle funzioni; ottimizza le risorse immobiliari esistenti, evitando sovraffollamenti e migliorando le condizioni di lavoro del personale;

Atteso che tale organizzazione permette una maggiore personalizzazione del supporto amministrativo, rendendolo più pertinente alle specifiche necessità e migliorando l'efficienza operativa. Di conseguenza, si potenzia la qualità del servizio offerto agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico. Questo approccio risulta particolarmente rilevante in contesti dove la scuola copre un'ampia area geografica o serve una popolazione scolastica numerosa, poiché consente di offrire un supporto amministrativo più mirato e adeguato alle esigenze degli utenti,

per i motivi in premessa indicati

COMUNICA

che con decorrenza **16 settembre 2024** gli **uffici di dirigenza e gli uffici amministrativi** dell'**Istituto Comprensivo "C. Alvaro – P. Megali" di Melito di Porto Salvo (RC)** saranno **allocati**, come di seguito indicato.

| Edificio scolastico | Uffici | Contatti telefonici / PEO / PEC |
|---|--|---|
| Plesso scolastico Sc. Sec. I Grado "Corrado Alvaro" Via Filippo Turati n. 44 Melito di Porto Salvo (RC) | <ul style="list-style-type: none">• Ufficio del Dirigente Scolastico• Ufficio del Direttore SS.GG.AA.• Ufficio segreteria del personale• Ufficio segreteria finanziaria | Tel.: +39 0965 78 12 60 PEO: rcic841003@istruzione.it PEC: rcic841003@pec.istruzione.it |
| Plesso scolastico Sc. Primaria "Pasquale Megali" Viale delle Rimembranze, n. 33 Melito di Porto Salvo (RC) | <ul style="list-style-type: none">• Ufficio del Dirigente Scolastico• Ufficio segreteria didattica (alunni) | Tel.: +39 0965 78 12 58 PEO: rcic841003@istruzione.it PEC: rcic841003@pec.istruzione.it |

Per qualsiasi comunicazione, a partire dalla stessa data, sarà **possibile contattare i succitati uffici** tramite i relativi contatti, indicati in tabella.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Concetta Sinicropi

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*