

 Unione Europea	 Repubblica Italiana	 Regione Calabria
 <p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – Ambito Territoriale di Reggio Calabria</p> <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “CORRADO ALVARO – PASQUALE MEGALI”</b> Scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione dei Comuni di Melito di Porto Salvo - Roghudi - San Lorenzo – Bagaladi</p> <p style="text-align: center;">Via Filippo Turati, n. 44   89063 MELITO DI PORTO SALVO (RC)   Codice Meccanografico: RCIC841003   Cod. Fiscale: 92034530805 Tel. (+39) 0965781260 / (+39) 0965781258   Fax (+39) 0965781260   PEO: rcic841003@istruzione.it   PEC: rcic841003@pec.istruzione.it</p>		

Ai componenti del comitato di valutazione

- Ins. Francesca Attinà
- Prof.ssa Chiara Dattola
- Prof.ssa Eleonora Denaro

Al personale in anno di formazione e prova

- Ins. Dario Condemi

Al docente tutor

- Ins. Maria Bonaccorso

Al Direttore SS. GG. AA.

Atti | Albo online | Sito Web

---

**Oggetto:** Adempimenti conclusivi per tutor e docenti in anno di prova e convocazione del comitato di valutazione integrato dai docenti tutor per il colloquio relativo al superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio. Anno scolastico 2025/2026.

---

Ai sensi del D.M. 850/2015 e del successivo D.M. 226/2022, si comunica che il docente in anno di formazione e prova, al fine di completare il percorso valutativo previsto, dovrà **entro il 05 giugno 2026** consegnare **al proprio docente tutor** la documentazione contenuta nel **portfolio professionale**, comprendente:

- Curriculum formativo;
- Bilancio iniziale delle competenze;
- Attività didattiche svolte;
- Esperienze di laboratorio;
- Bilancio finale delle competenze;
- Bisogni formativi futuri;
- Registro finale delle attività di peer to peer;
- Patto per lo sviluppo professionale;
- Pagine multimediali di presentazione delle attività didattiche realizzate;
- Attestazione dell'avvenuto adempimento dell'obbligo formativo.

Il **docente tutor**, a sua volta, è tenuto a presentare in forma scritta le risultanze dell'istruttoria condotta, con particolare riferimento all'**Allegato A** del DM 226/2022 (Griglia per l'osservazione delle attività svolte - peer to peer). A supporto dell'istruttoria, che tiene conto dei livelli di partenza, degli sviluppi in itinere e dei risultati finali emersi dalle esperienze di insegnamento e formazione, il tutor dovrà predisporre e consegnare:

- Registro delle attività di tutoraggio;
- Relazione finale;
- Attestato di partecipazione alla formazione per docenti tutor.

L'intera documentazione, **raccolta in un'unica cartetta**, dovrà essere depositata **presso gli uffici di segreteria entro e non oltre il 9 giugno 2026**.

Il **Comitato di Valutazione**, integrato dal docente tutor ai sensi dell'art. 1, comma 129 della Legge 107/2015:

- Prenderà visione preventiva della documentazione prodotta;
- Ascolterà i docenti neoassunti e i rispettivi tutor;
- Esprimerà un **parere motivato** in merito alla conferma in ruolo, che sarà **obbligatorio ma non vincolante** per il Dirigente Scolastico, il quale potrà eventualmente discostarsene con **motivazione scritta**.

Si precisa che l'eventuale **rinvio del colloquio** è consentito **una sola volta**, esclusivamente per **impedimenti documentati e non derogabili**.

Il **colloquio finale** con il docente in anno di prova si svolgerà in **seduta tecnica** del Comitato di Valutazione, il giorno **11 giugno 2026, alle ore 11:30** presso i locali di **Via F. Turati, 44**.

**Ordine del giorno:**

1. Colloquio conclusivo, comprensivo del test finale, consistente nella discussione e valutazione delle risultanze dell'istruttoria, con riferimento alle competenze acquisite nel corso del periodo di formazione e prova;
2. Deliberazione sulla valutazione finale e verbalizzazione.

Per ogni ulteriore chiarimento si invitano i docenti interessati a rivolgersi alla segreteria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Concetta SINICROPI

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93